平成○○年○○月○○日

ＰＴＡ本部役員　様

○○市立○○中学校

ＰＴＡ会長　　　　　　○○○○

本部役員会のご案内

初春の候、本部役員の皆様方には、ますますご健勝のこととお喜び申し上げます。

皆様方には、日頃からＰＴＡ活動に並々ならぬご尽力、ご協力賜り、心から感謝申し上げます。

さて、３月に控えております平成○○年度の定期総会につきまして、議題となります事業報告、決算報告などの各種資料が概ね整いましたので、本部役員に対する説明会を実施いたします。また、その後の常任委員会でお諮りいただく準備ともなりますので、万障お繰り合わせの上、ご参集のほどよろしくお願い致します。

記

１　日時：平成○○年○○月○○日（○曜日）　正午から午後１時まで

２　場所：理科実習室（西館２階）

３　議題：平成○○年度総会について（資料は当日配布します。）

＊　配布を予定する資料は、平成○○年度事業報告、決算報告、次年度事業計画（案）

次年度経費計画（案）などです。

　　　　　　＊　会計監査を行いますので、監査役員は印鑑をお持ちください。

　　　　　　＊　出欠については、下記の連絡票を担任の先生にご提出してください。

事務連絡先　担当　○○○○

メールアドレス

以上

――――――――――――――――（切り取り線）―――――――――――――――――

平成○○年○○月○○日

参加連絡票

本部役員会に（　出　席　）（　欠　席　）します。

＊いずれかに○をご記入下さい。

御 芳 名

年　組　生徒氏名