拝啓　春の風が快い季節となりましたが、皆様におかれましてはますますご健勝のこととお慶び申し上げます。

　さて、弊社の社員　○○　○○　におきましては、○月○日をもちまして無事○年間の会社生活を全うし、定年を迎えることとなりました。在職中は、皆様方からの温かいご厚情のおかげで会社生活をつつがなく過ごすことができましたと、○○は申しております。本人はもとより、弊社といたしましても心より感謝いたしております。

　長きにわたるお力添えに重ねて御礼申し上げますとともに、今後とも変わらぬご指導賜りますようお願い申し上げます。

　まずは、はなはだ略儀ではございますが書中にてご挨拶申し上げます。

敬具

平成○年○月○日

○○株式会社

代表取締役社長　○○　○○（差出人）