平成○○年○○月○○日

○○○○大学

教授　○○○○　先生

○○○○株式会社

編集部　○○○○

TEL：XX-XXXX-XXXX

Email：XXXX＠XXX.co.jp

拝啓　○○の候、○○先生におかれましてはますますご清栄のこととお慶び申し上げます。

　まずは、突然ご連絡を差し上げる無礼をお許しください。

　私ども○○○○株式会社は、昭和○○年以来、○○○○に関する業界紙を発行している会社です。

　このたび、○○先生にぜひとも下記のとおりご執筆をいただけないかと思った次第でございます。

　ご多忙の中恐縮ではございますが、ご検討のほどお願い申し上げます。

　近日中に担当者からお電話をさせていただきますが、まずは書中をもちましてお願いかたがたご挨拶申し上げます。

敬具

記

テーマ：「○○○○○○」について

文字数：○○○字以内

締切日：○○月下旬頃

以上