●●部長　殿  
  
先日の出張の件について、下記の通りご報告致します。  
  
出張者 ：●●課 　●● ●●  
期間 　 ：●月●●日から●月●●日まで（●日間）  
出張先 ：●●支店・●●支店  
目的    ：  
新商品の販売店の状況調査と今後の動向について  
報告事項：  
・都市では順調な伸びがみられる（詳細は別添）。  
・郊外部では商品が並べられていないなどまったく浸透して いない（詳細は別添）。  
・支店の指導等が手薄（販売店への派遣社員の徹底）。  
  
提案 　　：商品ネーミング・特長を徹底する全社的なキャンペーンの必要性がある。  
  
備考     ：別添資料3点  
  
以上、宜しくお願い致します。  
\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*  
●●●●株式会社  
●●部●●課　　 ●●　●●  
E-mail:  
TEL:  
\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*