●●部長　殿  
  
  
●月●日に発生した品質不良事故について、下記の通りご報告致します。  
  
発生事故　： “●●●●●●●●”12個入り10箱が破損  
  
発生月日  ：平成●●年●●月●日（●曜日）  
  
原因 　　　 ：当日梱包済みの製品を第一工場より搬出の際に落下事故が発生したもの。  
  
対策        ：同日搬出の“●●●●●●●●”全製品チェック  
する旨、各担当者に通知。 作業手順について  
再検討を指示した。  
  
以上、宜しくお願い致します。  
\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*  
●●●●株式会社  
●●部●●課　　 ●●　●●  
E-mail:  
TEL:  
\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*