平成○○年○○月○○日

○○　○○　様

株式会社○○○○

代表取締役　○○　○○

拝啓　先日の弊社社員による自動車事故につきましては、お詫びの申し上げようもございません。

　その後、奥様のご体調はいかがでございましょうか。

　事故直後に近くの病院にお連れした際は、目立った外傷はないので自宅で安静にするようにとの医師の診察でしたが、その後何かお変わりはないかと、私どももいてもたってもいられなくなり、お手紙を差し上げた次第でございます。

　何度もご自宅にお伺いしてはご迷惑になるかと思い、このたびはお手紙での無礼をお許しください。

　お詫びにはならないことも重々承知しておりますが、別便にて果物をお送りしましたのでお納めいただければと存じます。

　○○様、奥様そしてご家族の皆様に、平身低頭し陳謝申し上げます。

　敬具