●●●●株式会社  
●●部長　●●　●●　殿  
  
前略  
  
●月●日付けでご注文申しあげました●●製品●台が、本日着荷いたしました。すぐに検品いたしましたところ全品に半径3～5cmのシミがついておりました。荷造り不備によるものと思われ、とても販売できる状態ではありません。  
つきましては、汚損品をご返送申しあげますので、代替品を厳重に梱包のうえ、大至急お送りくださいますようお願い申しあげます。  
  
草々  
  
\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*  
株式会社●●●●  
●●部●●課　　 ●●　●●  
E-mail:  
TEL:  
\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*